

\* 担当者が変わる場合は、必ず書類一式を次の担当者へお渡し下さい。

## 2026 加盟登録手続きについて

公益社団法人 岩手県サッカー協会

KICKOFF システムにての申請となりますのでご注意ください。なお、登録の中には別途書類等が必要な場合がありますので、各々の指示に従って手続きを進めてください。不明な点については、県協会事務局までお問い合わせいただきますようお願いいたします。

各種大会の開催時期が早まっておりますが、試合での**選手証の携帯は必須**です。2018年度から電子登録証に完全移行となっており、登録完了時より使用できます。各チームにおかれましては十分余裕をもって申請と納金を済ませて頂きますようお願い申し上げます。

なお、年度切り替えの時期において、代表者の変更・顧問の変更等がありますので、到着後一度確認をお願いいたします。**継続申請の際は登録責任者の変更はできません**ので、新年度から登録責任者に変更になる(可能性を含む)場合は、**前年度のチーム情報変更申請で、登録責任者の変更、または登録責任者代理の複数名登録をお願いいたします。**2025年度申請受付は 令和8年2月28日(土) で終了となります。

来年度から加盟登録手続きの案内をホームページ掲載とメール案内のみとさせていただきます。書類発送での案内は今年度のみとなりますのでご了承下さい。

### 1・配布物

- (a) 加盟登録手続きについて(本紙) …4 枚  
KICKOFF システム利用手引き [http://www.jfa.jp/registration/pdf/web\\_app\\_reg.pdf?20250116](http://www.jfa.jp/registration/pdf/web_app_reg.pdf?20250116)
- (b) ユニフォーム広告申請について …2 枚  
広告申請フォーム <https://www.jfa.jp/registration/download/>
- (c) JFA パスポートアプリの紐づけについて …1 枚
- (d) CWO のチーム内養成について …1 枚
- (e) CWO ハンドブック …1 冊

### 2・各登録手続きについて

#### 1) 登録上の注意

- 1 配布物(a)を十分に読んでください。
- 2 選手登録番号はその人の生涯の永久不変番号です。
- 3 新規加入者の記入(特に中学・高校・大学並びに社会人一年生はご注意ください)
  - ① 申請控えの印刷は各自でお願いいたします。
  - ② 新規登録者で選手登録番号が不明の場合『備考』の欄に最終所属チームを必ず記載ください。
  - ③ 前年度他種別で登録していた場合  
<例> 中学校(3種)の場合 ( 高校・大学・社会人でも同様 )
    - ・ 前年度 4 種に登録の選手は、「選手登録番号」を持っています。本人の「選手証」で確認上、必ず「選手登録番号」を記入する事。～不明の場合は、前所属チームへ問合せること～

- ④ 前年度登録されていない場合でも、1996 年度以降一度でも登録したことのある選手は、「選手登録番号」を持っていますので、③と同様の手続きを取って確認してください。
- ⑤ 1996 年以降日本協会に一度も登録していない、新規の選手の登録番号は受付確認後に日本協会にて決定します。後日発行の選手証で確認となります。

4 学校の学年の項目は、昨年のデータより1年プラスして表示されております。

5 Web登録継続申請後の、変更・追加は追加登録等で行ってください。

6 選手(特に中高生)の入部決定が遅い場合は、登録締切までにチーム登録申請のみを行うか、チーム登録申請と上級生だけの申請を完了させてください。新入生などは、入部決定後、追加登録で申請をしてください。

\* ただし、大会によっては登録日の期限を設けている場合がありますのでご注意ください。

7 高体連(女子高校含)・中体連(女子中学含)・4種の選手の国籍入力について

2020 年度より、一部の登録カテゴリで入力が任意であった「国籍」について、任意から必須事項に変更となりました。KICKOFF に初登録の外国籍選手の場合、KICKOFF への入力と共に、各種申請書類の提出が必要となります。(既に書類を提出済みの選手は提出不要。)当該選手がいるチームは、登録申請時に選手への確認を必ず行ってください。

### 3・登録作業について

WEB 登録作業は原則チームにて行ってください。WEB 環境に難がある場合は、PC をお貸しいたします。事前連絡の上県協会事務局までお越しください。PC 操作方法について不明な点がある場合は、本紙 問い合わせ先に連絡をお願いいたします。また、「都道府県承認前」または「承認済み入金待ち」の状態申請内容に不備がある場合のみ、事務局まで「**差し戻し依頼**」をしてください(文書・FAX のみ)。申請前の状態に戻します。ただし、都道府県承認後については、対応できかねますのでご了承下さい。

### 4・登録締切

令和 8 年 4 月 30 日(木) (期限厳守)

\* 上記2点の作業の期限までの完了をお願い致します。なお、登録料の納入における振込手数料はチームにてご負担願います。

### 5. 選手証について 2020 年度から、サッカー・フットサル共に選手証は電子選手証に完全移行となりました。

**◆電子選手証を紙で利用したい場合** → KICK OFF Web サイトより印刷する事が可能です。

- ① KICKOFF Web サイトにて選手登録完了(入金確認完了)すると、**即日または翌日**には登録証が WEB 上で見られます。
- ② 選手の「顔写真」を登録します。
- ③ ②を終えた選手は、「登録証出力」ボタンより、電子版選手証が発行されます。  
自宅等のプリンターで印刷して持ち歩くことができ、その選手証を提示し試合に出場することができます。

**◆電子選手証としてスマホから利用したい場合** → JFA Passport アプリへの登録をお願いします。

\*KICKOFF アプリは 2024 年 12 月末をもってサービス終了し、同アプリの機能は「JFA Passport」アプリに移管されました。

- ① KICKOFF Web サイトにて選手登録完了(入金確認完了)すると、**即日または翌日**には登録証が WEB 上で見られます。
- ② JFA Passport アプリをダウンロードし、選手登録番号と JFA ID の紐づけを行って下さい。 →次頁参照
- ③ ②を終えた選手は JFA Passport アプリ上にて登録証が表示できるようになります。

## JFA Passport アプリへの登録について

### 選手証表示をするためのかんたんステップ

JFA Passportで選手証を表示するためには、ご自身のJFA IDと選手登録番号の紐づけ作業が必要です。以下のステップで紐づけ作業を行ってください。



### さっそく選手証を表示してみましょう。

登録後、アプリ画面右上のメニューバーまたは右下の「もっと見る」をタップし、「KICKOFF登録証」のアイコンをタップすると、登録証が表示できるようになります。

※電子登録証の表示には顔写真も必要になります。忘れずに設定してください。

① 画面右上のメニューバーまたは右下の「もっと見る」をタップし、その後「KICKOFF登録証」をタップ

② 「サッカー選手」のボタンをタップ

③ 「登録証表示」をタップすると拡大表示されます。



### ※選手登録番号がわからない場合…

確認方法1 現在までにカード型の選手証または登録選手カードが選手に配布されている場合、選手登録番号の記載があります。10桁の番号が選手登録番号です。

確認方法2 選手本人よりJFAまでお問い合わせ下さい。(問い合わせフォーム URL <https://goo.gl/5g4CYy>)

## 6. フットサルについて

1) 1種(一般女子・シニアもフットサルでは1種扱い)登録チームは、2に従い登録作業を行ってください。

注>1種登録チームには、フットサル連盟加盟に該当する場合の連盟登録費が加算されます。

2) 2~4種の登録について

① 2~4種、主に学生年代のフットサル登録については「みなし登録」を適用します。

女子は、対象年代に該当する部分を参照願います (例 女子高校⇒2種、女子中学⇒3種)

② 「みなし登録」とは……

＝ JFA サッカー登録を完了しているユース年代(2種・3種・4種)のチームは、サッカーで登録しているチームのままで出場する場合のみ、新たにフットサル登録をすることなくフットサル大会に出場できます。選手証はサッカーの選手証を利用することとします。

注>ただし、各大会要項によりますので、各大会の参加要項をきちんとご確認ください。

③ 次の場合は、2～4種登録チームでも「みなし登録」が適用されません。(注 大会要項による)

- ・ サッカーのチーム・選手登録をしていないチーム
- ・ 複数のサッカーチームに所属する選手で構成されたチーム

チーム A' (サッカーAチームの選手①、サッカーB チームの選手② 等)

④ サッカー同様、異なるチームで試合に出場する場合は、移籍手続き(登録料含)が必要です。

⑤ サッカー同様、添付ファイルが必要な場合(国際移籍・プロ選手等)は、その手続きが必要です。

## 7. 登録責任者 / 登録責任者代理 複数登録について(お願い)

各チームにおける、登録作業を行う方を 登録責任者 または 登録責任者代理 として登録します。

登録責任者/登録責任者代理は、必ずしもチームの実質的な責任者や監督でなければならぬわけではありませんので、1チームで複数の登録をしておくことを推奨します。(例 保護者会の方、コーチ、マネージャー、広報担当 等) 年度の切り替わりの時期において、下記事象が多く想定されますので、次の対応をお願いいたします。

➤ 登録責任者が1チームに1名である

⇒ 登録責任者が1名ですと、何かあったときに、そのチームの申請や情報を管理できる方がおりません。登録責任者代理を複数登録して、何かあったときのために備えましょう。

➤ 学校関係のチームで顧問教諭が登録責任者で登録している場合

転勤でそのチームを離れるが、新任者がまだ不明である

⇒ 「現 登録責任者」が 次年度も確実に残る方(第2顧問・コーチ・キャプテン・マネージャー等)を「登録責任者代理」に追加申請をしてください。申請方法は 冊子p25 を参照願います。

2025 年度申請受付は 令和 8 年 2 月 28 日 (土) で終了となります。

登録責任者代理は、新年度 WEB 登録作業を行い、新任者を登録責任者に申請してください。

前顧問が、登録責任者代理を追加しなかったため、新年度の新顧問が申請できない

⇒ 前顧問に連絡をとり、新年度のチーム継続申請までの作業をお願いしてください。

その際に、登録責任者(前顧問)が登録責任者代理(新顧問)を登録申請する作業を入れてください。継続登録完了・登録料を入金した後に、新顧問(登録責任者代理)が自身を、チーム情報変更申請にて登録責任者代理から登録責任者への変更を申請してください。

## 8. 「チーム名英字」の登録について

ご登録の「チーム名英字」表記について、チーム継続登録申請の際にいま一度ご確認をお願い致します。

以下の英語例をご参照の上、申請頂けますようご協力をお願い致します。

- <例> JFA 中学校サッカー部 JFAchugakkouasakka-bu ⇒ JFA Junior High School FC 等  
JFA 高校サッカー部 JFAkoukou ⇒ JFA High School FC 等  
JFA サッカー少年団 JFA Soccer Boy Scouts

\* 担当者が変わる場合は、必ず書類一式を次の担当者へお渡し下さい。

手続き	方法	注意事項	締切	手続き日数	費用
継続チーム・選手登録申請	KICKOFFによる申請	登録の前歴（選手登録番号を既に持っている場合）を確認のこと → 前歴ありの選手が番号なしで申請すると時間がかかる場合があります	2026/4/30	都道府県1次承認： <b>データ入力後</b> 最終承認： <b>入金確認後</b> JFA選手証： <b>電子登録証</b> のみ  * 申請情報にエラーがある場合や、他の手続きを必要とする場合は上記日数より掛かる場合がありますのでご注意ください。	登録料一覧参照  * 同年度内での移籍でも登録料は必要です。
(年度途中による)					
選手追加登録申請		同一年度内の他チームからの移籍			
登録抹消申請		登録中⇒移籍選手追加申請、抹消済⇒選手追加申請			
(情報変更申請)			随時		
チーム情報変更申請		連絡先等チーム情報に変更があったとき 選手情報に変更があったとき * 生年月日変更に伴う選手登録番号変更の場合、選手登録番号に☒をいれること			
選手情報変更申請					
監督情報変更申請		監督情報に変更が生じた場合			

※別途他の手続きが必要な場合

注意 - 一部の書類についてはKickoff内でファイル添付にて一緒に申請のこと

選手区分変更申請書	Webによる申請 様式1号の提出	①プロ選手からアマチュア選手として登録する場合 ②アマチュアからプロ選手として登録する場合 ③プロ選手として登録する場合	随時	様式1号の添付（KICKOFFへの添付又は押印済み本紙郵送） 申請料は振込済みで、 <b>振込明細書をKICKOFFに添付</b> のこと <b>申請料の振込 JFA口座宛（銀行）</b> <b>2026年度より（手続き時の注意点）に一部掲載内容変更あり</b>	① 5000円 ②・③ 10000円
<b>新設予定</b> 書式一号選手登録区分変更申請書	JFAホームページ確認	国籍区分を変更する際に使用する申請書を新設 外国籍→日本国籍 日本国籍→外国籍 いずれのケースにも対応できるように整備するもの	未定	<b>JFAホームページをご確認ください。</b> <a href="https://www.ifa.jp/registration/download/">https://www.ifa.jp/registration/download/</a>	未定
(外国籍・海外から戻る日本人選手を登録する場合 *下記以外の場合は別途お問い合わせください)					
国際移籍証明書発行申請書	様式9号の提出	①選手が日本から海外に移籍する場合 9-1号 ②選手が海外から日本に移籍する場合 9-2号 (全ての選手＜アマ・プロ＞共に必要)	随時	様式9-1号又は9-2号の <b>JFAメール送付</b> <b>申請料の振込 JFA口座宛（銀行）</b>	① 無料 ② 11,000円
外国籍選手登録申請書	様式7号の提出 WEB・郵送による申請	①7-1号 18歳以上の海外で登録履歴がない選手 ②7-2号 18歳未満の海外で登録履歴がない選手 ③7-3号 18歳未満のFIFAによる登録前審査依頼	随時	KICKOFFへの添付（7-1号・7-2号）*要添付書類 JFAへの郵送（7-3号） <b>2026年度より一部掲載内容変更あり</b>	通常登録料のみ
	様式8号の提出 WEBによる申請	<b>①8号 外国籍選手登録申請証(外国籍扱をしない選手)</b>	随時	様式8号の KICKOFFへの添付 *要添付書類 <b>2026年度より書式を8号に一本化</b>	通常登録料のみ
国際移籍選手登録申請書	様式6号の提出 WEBによる申請	海外から日本に移籍する場合	随時	国際移籍証明書(写) 様式6号の添付（KICKOFFへの添付又は押印済み本紙郵送） <b>2026年度より（手続き時の注意点）に一部掲載内容変更あり</b>	通常登録料のみ
(ユニフォーム広告申請) ユニフォーム広告掲示申請書	様式3-1号の提出 又は 様式3-2号の提出 <b>(Webフォームによる申請)</b>	掲載場所については別添参照	随時	申請料の納付（1カ所 11000円） <b>申請料の振込 岩手FA宛（郵便局）</b>  申請フォームURLは変更となる場合がございます。下記URLより <a href="https://www.ifa.jp/registration/download/">https://www.ifa.jp/registration/download/</a> ユニフォーム広告申請フォームにお進み下さい。	1カ所 11,000円
(クラブ申請) クラブ申請書	様式12号の提出 <b>(Webフォームによる申請)</b>	クラブとして認可を受ける場合	随時	<b>2026年度用 申請フォームURL</b> <a href="https://www.ifa.jp/registration/download/">https://www.ifa.jp/registration/download/</a> (2026年2月13日(金)申請開始)	無料

注意) 全て年度（4月1日から翌年3月31日）単位となります。広告申請においては、同じ広告でも複数年掲載する場合毎年申請が必要となります。

国際移籍申請について、海外から選手を受け入れた場合、抹消に係る日本から海外への国際移籍申請もチームの責任となります。

全ての手続きにおいて、手続きが完了する前に公式戦に出場することはできません。

\* 担当者が変わる場合は、必ず書類一式を次の担当者へお渡し下さい。

## 9. 登録料

### ○ 令和 8/2026 年度サッカーチーム・選手登録料

※2022 年度より 1 種 i 登録は廃止となりました。

サッカー		チーム登録料			選手登録料		
		合計	内訳表		合計	内訳表	
			JFA	岩手FA		JFA	岩手FA
1種	社会人・大学・高専	37,000	14,000	23,000	5,300	0	5,300
2種	高校	33,000	9,500	23,500	3,100	0	3,100
	クラブユース	25,500	9,500	16,000			
3種	中学・クラブユース	21,500	9,500	12,000	2,300	0	2,300
4種	小学4～6年	21,500	9,500	12,000	1,600	0	1,600
	小学1～3年				300	0	300
女子	一般・大学(30歳未満)	37,000	14,000	23,000	5,300	0	5,300
	一般・大学(30歳以上)				3,500	0	3,500
	高校	33,000	9,500	23,500	3,100	0	3,100
	クラブユースU18	25,500	9,500	16,000			
	中学	21,500	9,500	12,000	2,300	0	2,300
シニア		26,000	14,000	12,000	3,500	0	3,500

注意) チーム登録料に下記の諸経費が既に含まれています。

- ① 全種別 : 監督登録料2,000円・機関紙代5,000円  
 ② 2種(高校)・女子(高校)のみ : ①並びに、高校年鑑代7,500円

下記の場合は監督登録料が免除となります。(申請時にも免除の有無の表示有)

条件> ①JFAIDを持ち、指導者資格の紐づけを終了している ②2026年1月31日までに指導者登録費の納付が完了している ③チーム登録申請時、資格失効していない 以上①～③を満たす方

### ○ 令和 8/2026 年度フットサルチーム・選手登録料

フットサル	チーム登録料			選手登録料		
	合計	内訳表		合計	内訳表	
		JFA	岩手FA		JFA	岩手FA
1種	20,000	10,000	10,000	2,500	0	2,500
2種	14,000	9,000	5,000	1,700	0	1,700
3種	12,000	9,000	3,000	1,000	0	1,000
4種	12,000	9,000	3,000	1,000	0	500

- 注意) ①全種別 チーム登録料に下記の諸経費が既に含まれています。  
 監督登録料 2,000円 機関紙代 5,000円  
 ②登録区分 フットサル連盟のみ下記費用が追加で加算されます。  
 JFF チーム登録料 1種 8,000円 2種 3種 4種 2,000円  
 JFF 選手登録料 1種 4,000円 / 1人  
 県連盟チーム登録料 10,000円 県連盟選手登録料 1,000円 / 1人

下記の場合は監督登録料が免除となります。(申請時にも免除の有無の表示有)

条件> ①JFAIDを持ち、指導者資格の紐づけを終了している ②2026年1月31日までに指導者登録費の納付が完了している ③チーム登録申請時、資格失効していない 以上①～③を満たす方

<お問い合わせ・提出先> 〒028-3318 紫波郡紫波町紫波中央駅前2丁目1-1  
 TEL:019-681-8010(協会代表電話) FAX:019-681-8012(協会・フットボールセンター共通)  
 岩手県フットボールセンター 専用電話 TEL:019-681-8011

10. 各種 JFA への登録・申請書類・お問い合わせ、アプリのダウンロードについて

<p>・<a href="#">JFA ID の取得、KICKOFF Web 申請登録</a> (サッカー・フットサル・審判・指導者の登録・ログインはこちらから)</p> 		
<p>・<a href="#">監督証/選手証の出力方法について</a> (紙や pdf で監督証/選手証を所持したい場合)</p>		
<p>・<a href="#">KICKOFF システム利用の手引き</a> (JFA サイト内 pdf) ※登録小冊子の配布は終了しました</p>		
<p>・<a href="#">KICKOFF に関するよくあるご質問</a></p>		
<p>・<a href="#">KICKOFF に関するお問い合わせフォーム一覧</a> ※お問い合わせの前に、上記「KICKOFF に関するよくあるご質問」をご覧ください。</p>		
<p>・KICKOFF お問い合わせ窓口(JFA 登録サービスデスク) 電話番号:050-2018-1990 ※最初の音声ガイダンスでは[(1)KICKOFF]を選択して下さい。 営業時間については<a href="#">こちら</a>、もしくは右の QR コードよりご確認ください。</p>		
<p>・JFA Passport アプリのインストールはこちらから JFA公式アプリ </p>	<p>iphone の方</p> 	<p>Android の方</p> 
<p>・<a href="#">各種様式書類の説明・ダウンロード</a></p>		
<p>・ユニフォーム広告申請フォーム[様式 3-1 号] ※<a href="#">こちらのリンク</a> (JFA ホームページ 各種申請書)もしくは右の QR コードより、ユニフォーム広告申請フォームにお進み下さい。</p>		
<p>・<a href="#">クラブ申請 申請フォーム[様式 12 号](2026 年度)</a></p>		